

**ПРИНЯТО:**  
Общим собранием работников  
Протокол № 2 от 18.03.2025

**УТВЕРЖДЕНО:**  
приказом  
заведующего  
Н.В. Еникеевой

от 21.03.2025 № 31- ОД

С учётом мнения  
Совета родителей ОУ  
Протокол № 2 от 18.03.2025

**ПРАВИЛА**  
**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 60**  
**КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КИРОВСКОГО РАЙОНА**  
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**  
**2025**

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 60 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение, ОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, а также «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, Устава Образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Образовательном учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе Образовательного учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников ОУ, с учетом мнения Совета родителей ОУ, утверждаются приказом руководителя ОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников в Образовательное учреждение администрация Образовательного учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах Образовательного учреждения, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Совет родителей, Общее собрание работников Образовательного учреждения имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общим собранием работников ОУ.

1.8. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать результативности организации образовательного процесса в Образовательном учреждении, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

## **2 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Режим работы Образовательного учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Образовательного учреждения: понедельник - пятница с 07.00 часов до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в Образовательном учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непрерывной образовательной деятельности и других форм организации детской деятельности в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

2.3. Образовательная деятельность в Образовательном учреждении осуществляется в соответствии с утвержденной Образовательной программой дошкольного образования, разработанной Образовательным учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО)

и Уставом ОУ. Обучение детей в Образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

2.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи". Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.6. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному Образовательной программой дошкольного образования.

2.7. В Образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.8. Организация прогулок с воспитанниками осуществляется педагогами Образовательного учреждения в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

2.9. Воспитанники могут посещать ОУ по гибкому графику, по семейным обстоятельствам, а также в связи с посещением кружков, секций, консультаций, практических занятий и т.п. Родители (законные представители) воспитанника заполняют заявление, в котором указывают график посещения ребенком ОУ, при этом ответственность за не освоение ребенком образовательной программы ОУ в полном объеме возлагается на родителей (законных представителей) воспитанника.

2.10 Предоставление дополнительных платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ.

2.11. Право на занятие педагогической деятельностью в Образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической и иной трудовой деятельности в Образовательном учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

### **3 ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ**

3.1 Образовательное учреждение обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников путем проведения следующих мероприятий:

3.1.1 соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН) и других законодательных актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, непосредственно регламентирующих деятельность ОУ в части охраны жизни и здоровья воспитанников;

3.1.2 осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;

3.1.3 систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

3.1.4 обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешеходов и др.

3.1.5 расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Образовательном учреждении в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2 Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей с проведением бесконтактной термометрии. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Образовательное учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.3 После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных) по причинам не связанным с заболеванием воспитанников принимают в Образовательное учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4 Родители (законные представители) должны приводить ребенка в Образовательное учреждение здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома. В случае болезни воспитанника родители (законные представители) обязаны сообщить медицинскому персоналу Образовательного учреждения по телефону (812) 759-17-17 или воспитателям групп в первый день отсутствия до 09 час. 00 мин.

В случае отсутствия воспитанника в Образовательном учреждении по прочим причинам родители (законные представители) воспитанника обязаны посредством письменного заявления или звонка в ОУ предупредить об этом педагогов группы или администрацию ОУ не позднее, чем за 1 день до даты отсутствия воспитанника в ОУ.

3.5 Дети, отсутствовавшие в ОУ по заявлению родителей или звонку, при утреннем приеме подлежат осмотру на предмет выявления признаков заболеваний. При выявлении у таких детей признаков заболеваний при утреннем приеме или при выявлении у таких детей признаков заболеваний в течение дня, дети подлежат направлению медицинским работником в медицинское учреждение для принятия решения о необходимости проведения лечения и не принимаются в ОУ без соответствующего медицинского заключения (справки).

3.6 Профилактические прививки в ОУ проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.7 В целях раннего выявления туберкулеза у детей (до 14 лет включительно) проводится иммунодиагностика. Внутривенную аллергическую пробу с туберкулином (далее - проба Манту) проводят 1 раз в год всем вакцинированным против туберкулеза детям начиная с 12-месячного возраста до 7 лет включительно независимо от результата предыдущих проб.

3.8 Дети, туберкулин диагностика которым не проводилась, в связи с отказом родителей от иммунологических проб, допускаются в ОУ только при наличии заключения врача фтизиатра.

3.9 В соответствии с санитарными правилами и нормами СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» воспитанники ГБДОУ, не привитые от полиомиелита или получившие менее 3-х доз полиомиелитной вакцины, подлежат разобщению.

3.10 Разобщение детей осуществляется путем временного перевода, не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ (оральной полиовирусной вакцины) в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения ОУ проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в ОУ; проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам). Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка. С родителями не привитого ребенка проводится разъяснительная работа.

3.11 При выявлении очага инфекции в ОУ с момента выявления первого больного до 21 дня с момента выявления последнего заболевшего в коллектив не принимаются вновь и отстраняются лица, не болевшие корью, краснухой или эпидемическим паротитом и не привитые против этих инфекций или привитые до 21 календарного дня.

3.12 При регистрации случая заболевания ветряной оспой в ОУ медицинская сестра с целью активного выявления больных ежедневно проводит осмотры детей, контактировавших

с источником возбудителя ветряной оспы, результаты осмотра фиксирует в медицинской документации. Осмотр включает оценку общего состояния, осмотр кожных покровов, измерение температуры тела.

3.13 В ОУ на протяжении 21 календарного дня с момента изоляции последнего заболевшего с диагнозом ветряной оспы организуются и проводятся режимно-ограничительные и дезинфекционные мероприятия:

- прекращается прием новых и временно отсутствовавших детей, не болевших ветряной оспой и не привитых против этой инфекции в группу, где зарегистрирован случай заболевания ветряной оспой;

- запрещается участие в массовых мероприятиях детей из группы, в которой выявлены случаи заболеваний, а также перевод детей такой группы в другие группы.

3.14 С целью обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся, производственной необходимостью, на основании приказа заведующего может осуществляться временный перевод обучающихся в другие группы, (в том числе в другую возрастную группу) в связи с:

- необходимостью проведения карантинных и иных мероприятий, направленных на охрану здоровья и предупреждение возникновения заболеваний детей (в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов Российской Федерации, регулирующих порядок проведения профилактики различных инфекционных заболеваний).

- закрытием группы в связи с аварийными ситуациями в ОУ;

- в летний период, в связи с сокращением количества работающих групп;

- непредвиденной неявкой педагога на смену и т.п.

3.5 Детская мебель, оборудование помещений Образовательного учреждения и территории для прогулок безвредны для здоровья воспитанников и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей в соответствии с требованиями ГОСТ 11015-93 и ГОСТ 11016-93.

3.6 В Образовательном учреждении используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.7 Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

3.8 Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ГБДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников ОУ.

#### **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ**

4.1 Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательного учреждения без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников Образовательное учреждение обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.). Образовательное учреждение обеспечивает целостность ограждения территории.

4.2 Для обеспечения безопасности родители (законные представители) воспитанников должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в состоянии алкогольного и / или наркотического опьянения, лицам, имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющим осуществление надлежащего присмотра и ухода за ребенком.

Передача детей иным дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц или доверенности в простой письменной форме или нотариально заверенной (в соответствии с законодательством РФ).

4.3 Родители (законные представители) должны соблюдать режим работы ОУ, с целью реализации права ребенка на образование. Не допускается приводить ребенка в ОУ ранее 7 час 00 мин и позднее 8 час 30 мин. Запрещается оставлять ребенка одного на территории или в помещениях ОУ, поручать присмотр за ребенком до открытия ОУ работникам охраны, дворнику и т.п. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ОУ не позднее 19 час 00 мин.

4.4 В случае если за воспитанником вовремя не пришли родители (законные представители) или доверенные лица, воспитатель не имеет права оставлять ребёнка на лиц, не несущих ответственность за его жизнь и здоровье (например, на охранника). Также он не может выходить с ребёнком за территорию детского сада (например, чтобы самостоятельно отвести его домой).

4.5 В случае если родитель (законный представитель) не забрал ребёнка в установленное договором об образовании время, педагог информирует руководителя детского сада и подразделение по делам несовершеннолетних. В этой ситуации ребёнок попадает в категорию безнадзорных вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей).

4.6 В случае опоздания забрать ребенка в установленное договором об образовании время, родитель (законный представитель) ребенка должен незамедлительно связаться с воспитателем группы или дежурным администратором и сообщить время, когда он сможет забрать ребенка.

4.7 Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона и места жительства, а так же должны предоставить как можно большее количество телефонных номеров, по которым можно дозвониться воспитателю до них или близких родственников.

4.8 Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя ребенка в Образовательное учреждение, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Воспитанникам запрещено приносить в Образовательное учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

4.9 Во избежание утечки конфиденциальной информации (персональные данные, диагнозы, поведенческие проявления детей) запрещается использовать аудио-видеозаписывающие устройства, встроенные в часы и иные гаджеты, располагающиеся на теле ребенка, карманах одежды или размещенные иным способом. При обнаружении в вещах или на теле ребенка специальных технических средств «жучков» администрация детского сада будет вынуждена обратиться в полицию, для определения законности данного устройства.

4.10 Не рекомендуется надевать воспитанникам ювелирные украшения, часы, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны и другие гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

4.11 Родителям (законным представителям) воспитанников и работникам Образовательного учреждения запрещается курение в помещениях и на территории Образовательного учреждения. Запрещается въезд на территорию Образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам Образовательного учреждения для въезда и выезда на территорию Образовательного учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

4.12 В ОУ систематически проходят общие учебные тренировки с включением средств оповещения, при которых дети и работники ОУ эвакуируются из помещений, согласно плану эвакуации.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

5.1 Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в Образовательном учреждении осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с Образовательным учреждением.

5.2 Питание воспитанников организуется в соответствии с действующим в ОУ Приказом и/или "Положением об организации питания", являющимся локальным актом ОУ.

5.3 Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями Российской Федерации законодательных актов, СанПиН, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

5.4 ОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей (меню) во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

5.5 Питание воспитанников в Образовательном учреждении организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем Образовательного учреждения, рассчитанным не менее чем на две недели с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с требованиями СанПиН.

5.6 Родители (законные представители) в случае наличия у воспитанника пищевой аллергии на определённые продукты питания обязаны уведомить об этом воспитателя и медицинскую сестру, представив медицинское заключение о наличии аллергии. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам в рамках действующего меню и санитарно-эпидемиологических требований.

5.7 Для организации питьевого режима обучающихся используется охлажденная кипяченая питьевая вода, смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа.

5.8 Родители (законные представители) в случае заболевания ребёнка, обязаны до 8.30 уведомить медицинского работника, воспитателя или представителя администрации ОУ о его отсутствии, для корректировки закладки продуктов на второй завтрак, обед и полдник.

5.9 После перенесённого заболевания, накануне выхода ребёнка в ОУ, родители (законные представители) обязаны об этом поставить в известность медицинский персонал, воспитателя или сотрудника администрации, с целью постановки ребенка на питание.

5.10 Родителям, желающим отметить день рождения ребенка в ОУ, следует побеседовать с воспитателем группы о традициях проведения этого праздника в группе. Категорически запрещено использовать в питании детей любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления, а также принесенные из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения и т.п.) (основание: Приложение № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

5.11 Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов при приготовлении пищи, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация ОУ, специально созданный в ОУ Совет по питанию, Совет родителей и медицинский персонал.

5.12 Продукты питания из детского сада на вынос не выдаются.

## **6 ВНЕШНИЙ ВИД ВОСПИТАННИКОВ**

6.1 Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

6.2 Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- не менее двух комплектов сменного белья;
- комплект сменного белья для сна: пижама или ночная рубашка.
- два пакета: для хранения чистого и использованного белья;
- для занятия физкультурой в зале - футболку, спортивные шорты, носочки; спортивную обувь (для зала), на нескользящей, светлой, гибкой подошве (резиновой);
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

- головной убор (в любой период года);
- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

6.3 Рекомендуется ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6.4 Рекомендуется промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в шкафчиках в раздевальной комнате.

6.5 В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду желательно, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.)

6.6 Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора, и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор в любой период года обязателен. Родители должны следить за исправностью застежек (молний). Нежелательно ношение вместо варежек перчаток.

6.7 Не допускается приводить ребенка в детский сад в обуви и одежде со светящимися элементами или звуковыми эффектами, острыми аксессуарами.

6.8 Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. Порядок в шкафчиках поддерживают родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6.9 Воспитанникам запрещается ношение в ОУ религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой.

## **7. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ**

7.1 Образовательное учреждение реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС ДО и соответствующим СанПин.

7.2 Воспитанники Образовательного учреждения имеют право:

- на предоставление условий для качественного образования и разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Образовательном учреждении Образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в Образовательном учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с уставом Образовательного учреждения.
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ОУ.

## **8. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

8.1 Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам Образовательного учреждения не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам Образовательного учреждения не допускается.

8.2 Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с уставом, договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

8.3 Поощрение воспитанников Образовательного учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой Образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Участники образовательных отношений обязаны эффективно взаимодействовать с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2 По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации, педагогам, медицинским работникам Образовательного учреждения.

9.3 Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в Образовательном учреждении в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.4 Все спорные и конфликтные ситуации решаются в отсутствие воспитанников.

9.5 Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на родительских собраниях ОУ. Принимать участие в воспитательно-образовательном процессе и совместных мероприятиях с детьми.

9.6 К работникам ОУ необходимо обращаться на «Вы» и по имени, отчеству (не зависимо от возраста).