

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 60 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга**

Протокол № 2

заседания комиссии по противодействию коррупции в Государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детский сад № 60 Кировского района
Санкт-Петербурга.
от 21.11.2025 года

Присутствовали:

Председатель комиссии:

_____ - заведующий

Члены комиссии:

заместитель председателя

_____ – инструктор по физической культуре
_____ - делопроизводитель, ответственный секретарь комиссии

Представить администрации

_____ - главный специалист Отдела образования администрации
Кировского района Санкт-Петербурга

Повестка дня

1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами. Итоги по размещению государственного заказа за девять месяцев 2025 финансового года. Докладчик – заведующий _____
2. Выполнение текущих программных мероприятий плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 60 Кировского района Санкт-Петербурга:
 - проведение родительских собраний с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции;
 - ежемесячное обновление раздела «Противодействие коррупции» на веб-страницах и официальном сайте ГБДОУ детский сад № 60;
 - ознакомление вновь принятых работников с локальными актами по организации работы по противодействию коррупции;
 - результаты контроля над деятельностью работников, включенных в перечень коррупционно - опасных должностей, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений. Докладчик _____ инструктор по физической культуре. докладчик - _____, заместителя председателя.
3. Результаты регулярного контроля данных бухгалтерского учета. Итоги инвентаризации. Докладчик – _____ – делопроизводитель.

По первому вопросу слушали: – председателя комиссии, которая озвучила итоги по размещению государственного заказа за девять месяцев 2025 года учреждением освоено ассигнований в сумме:

У единственного поставщика (п.5 ч.1. ст.93 44ФЗ) = 1 763752,37 – 6,4 %

У единственного поставщика (п.4 ч.1. ст.93 44ФЗ) = 955 718,65 – 3,5 %

У единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) = 2827146,01 – 10,39 %

Торги (электронный аукцион, конкурсы) = 18840661,18 – 69,3 %

Нарушений сроков размещения в ЕИС закупок не было. За период жалоб на действия (бездействие) заказчика в соответствии со ст. 44ФЗ подано не было. Все закупки были размещены в соответствии с планом-графиком. Контракты по результатам аукционов заключены в соответствии с условиями, указанными в извещении и аукционной документации о проведении торгов. Расторгнуто три Контракта: два в связи с ликвидациями организаций, один по инициативе Подрядчика.

Решили: Продолжать мероприятия контроля над действиями комиссии по госзаказу ГБДОУ детского сада № 60 с целью недопущения появления нарушений и замечаний со стороны законодательства о контрактной системе в сфере закупок. Своевременно закрывать исполненные контракты.

По второму вопросу слушали: – [REDACTED] заместителя председателя комиссии, которая рассказала:

- о том, что раздел «Противодействие коррупции» на веб-страницах и официальном сайте ГБДОУ детский сад № 60 обновляется ежемесячно;
- об ознакомлении вновь принятых работников с локальными актами по организации работы по противодействию коррупции; а так же
- обратила внимание на необходимость разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции на родительских собраниях;
- озвучила результаты контроля над деятельностью работников, включенных в перечень коррупционно-опасных должностей, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками антикоррупционных правонарушений. Нарушения не установлены.

Решили: признать работу по выполнению текущих мероприятий по противодействию коррупции удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали: [REDACTED] – делопроизводителя, которая озвучила результаты инвентаризации. Инвентаризация проводилась с 01.10.2025. Все расходные и приходные документы сданы в Отдел бухгалтерского учета и отчетности СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Кировского района СПб» и все нефинансовые активы оприходованы, а выбывшие – списаны в расход.

Итог инвентаризации: недостача и излишки не **выявлены**.

Решение: Признать работу инвентаризационной комиссии и материально-ответственных лиц удовлетворительной.

Слушали: Главного специалиста Отдела образования - [REDACTED], которая отметила, что в постановлении об антикоррупционной работе учреждения определена функция, которая включает встречу с правоохранительными органами один раз в год. Для этого необходимо подать заявку на бланке учреждения в правоохранительные органы с целью организации просветительской работы с родителями воспитанников и сотрудниками ГБДОУ. Так же [REDACTED] порекомендовала обсуждать вопрос о конфликте интересов на каждом заседании комиссии.

председатель _____ [REDACTED]

Члены комиссии:

заместитель председателя _____ [REDACTED]

секретарь комиссии _____

главный специалист Отдела образования
Кировского района Санкт-Петербурга _____